AguasdelCesar	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		CÓDIGO:	ACESP-FOPES-002
	PROCESO:	GESTIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	VERSIÓN:	01
	PROCEDIMIENTO:	PLAN ACIÓN INSTITUCIONAL	FECHA:	21/01/2013
	FORMATO:	PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA	PÁGINA	

DILIGENCIAMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:	Gerencia
RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA:	Pedro Miguel Serrano Medina
VIGENCIA:	2017
PERIODO DE AVANCE DEL PLAN:	Inicial

Objetivos Corporativos	Objetivos Estratégicos	Acciones	Responsable	Ejecutor(es)	Metas Programadas				Indicador	Recursos
					Tiempo		Meta Programada	Unidad de medida		
					Fecha inicio	Fecha finalización				
OBJETIVO CORPORATIVO No. 2: Prestar los servicios públicos domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, a través de la implementación de un esquema regional de operación.	2.1. Mejorar las coberturas para la optimización de los Sistemas de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.	Liderar la elaboración e implementación de los instrumentos de planeación (PAEI, Plan Ambiental, Plan Estratégico, Plan Social y Plan de Aseguramiento) necesarios para el cumplimiento de la misión y visión de Aguas del Cesar S.A. E.S.P.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	5	Porcentaje	% Instrumentos de planeación elaborados = (#Instrumentos de planeación elaborado / #Instrumentos de planeación programados) * 100	Humano, financiero y técnico
	2.2. Desarrollar un reposicionamiento de la empresa en el Departamento.	Divulgar y promover la planeación estratégica (misión, visión, objetivos estratégicos, planes y programas) de Aguas del Cesar S.A. E.S.P.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	6	Porcentaje	% Avanzadas realizadas = (#Avanzadas realizadas / #Avanzadas programadas) * 100	Humano, financiero y técnico
OBJETIVO CORPORATIVO No. 3: Desarrollar una cultura orientada a la protección de medio ambiente en las fuentes de abastecedoras de agua para el consumo.	3.2. Actualizar los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos en cada uno de los Municipios del Departamento del Cesar.	Realizar alianzas estratégicas con las diferentes entidades del Estado que propendan por la conservación y cuidado del medio ambiente.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	1	Porcentaje	% Alianzas implementadas = (#Alianzas implementadas / #Alianzas programadas) * 100	Humano, financiero y técnico
		Realizar alianzas estratégicas con las diferentes entidades del Estado que propendan por la optimización de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento básico del Departamento del Cesar.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	1	Porcentaje	% Alianzas implementadas = (#Alianzas implementadas / #Alianzas programadas) * 100	Humano, financiero y técnico
OBJETIVO CORPORATIVO No. 4: Fomentar el control social y la participación ciudadana en la prestación de los servicios públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.	4.1. Mejorar el control social y la participación ciudadana en los proyectos de obras y en la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento básico.	Realizar la rendición de cuenta a la ciudadania, conforme a los lineamientos establecidos en el Documento CONPES 3654 de 2010 y la Ley 1474 de 2011.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	1	Porcentaje	% Rendición de cuentas realizadas = (#Rendición de cuentas realizadas / #Rendición de cuentas programadas) * 100	Humano, financiero y técnico
		Garantizar que la ciudadanía acceda a la información institucional de forma clara, oportuna y actualizada.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	N.A.	Unidad	N.A.	Humano, financiero y técnico
	4.2. Comunicar de manera oportuna y efectiva los resultados de la gestión de la entidad para mejorar imagen corporativa.	Atender los requerimientos de nuestros usuarios con calidad y oportunidad.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	Por solicitud.	Porcentaje	% Respuesta oportunas a los PQRS = (#Total requerimiento realizados / #Total requerimiento recibidos de los usuarios) * 100	Humano, financiero y técnico
		Implmentar y socializar el Portafolio de servicios de Aguas de Cesar S.A. E.S.P.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	6	Porcentaje	% Avanzadas realizadas = (#Avanzadas realizadas / #Avanzadas programadas) * 100	Humano, financiero y técnico
		Difundir de manera clara y oportuna las gestiones de la empresa, a través de boletines de prensa, pautas publicitarias escritas y radiales, visita a medios radiales, prensa escrita, notas televisivas, información a través de la pagina web.	Gerencia	Jennifer Del Rio Coronel	02-ene-17	29-dic-17	60	Unidad	Número de boletines emitidos. Número de pautas publicitarias escritas y radiales. Número de notas a medios radiales y televisivos. Número de actualizaciones en la página Web.	Humano, financiero y técnico
		Mantener actualizada y segura la información de la Gestión Institucional establecidos por el programa de Gobierno en Linea.	Gerencia	Jennifer Del Rio Coronel	02-ene-17	29-dic-17	50	Unidad	Número de actualizaciones del programa de Gobierno en Linea implementado y actualizado	Humano, financiero y técnico
OBJETIVO CORPORATIVO No. 5: Obtener la rentabilidad económica y social requerida para asegurar la sostenibilidad de la empresa en el largo plazo.	5.1. Asegurar la racionalización de los costos de la organización, acordes con la estrategia de negocio.	Promover la participación de la empresa Aguas del Cesar S.A. E.S.P, en nuevos negocios acordes con el objeto social de la organización.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	1	Porcentaje	% Nuevos negocios = (#Nuevos negocios realizados / #Nuevos negocios programados) * 100	Humano, financiero y técnico
OBJETIVO CORPORATIVO No. 6: Desarrollar una cultura orientada al cliente, soportada con procesos organizacionales efectivos que respondan a las necesidades del mercado.	6.1. Fortalecer Institucionalmente la Empresa Aguas del Cesar para la Prestación de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en los municipios del Cesar.	Garantizar la implmentación del Modelo Estándar de Control Interno en Aguas del Cesar S.A. E.S.P.	Gerencia	Pedro Miguel Serrano Medina	02-ene-17	29-dic-17	N.A.	Unidad	Implmentación MECI.	Humano, financiero y técnico

Elaboró: Gerencia

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA: _____ Revisó: OAP ADC: _____ Aprobó: GERENTE: _____

NOMBRE: Pedro Miguel Serrano Medina

CARGO: Gerente

NOMBRE: Pedro Miguel Serrano Medina

Fecha: 20-01-2017