Aguas del Cesar	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		CÓDIGO:	ACESP-FOPES-002
	PROCESO:	GESTIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	VERSIÓN:	01
	PROCEDIMIENTO:	PLAN ACIÓN INSTITUCIONAL	FECHA:	21/01/2013
	FORMATO:	PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA	PÁGINAS	2

DILIGENCIAMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:	*Dirección Técnica*
RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA:	*Anny Katherine Marroquin Daza*
VIGENCIA:	*2023*
PERIODO DE AVANCE DEL PLAN:	*Inicial*

Objetivos Corporativos	Dimensión MIPG	Objetivos Estratégicos	Acciones	Responsable	Ejecutor(es)	Metas Programadas				Indicador	Recursos
						Tiempo		Meta Programada	Unidad de medida		
						Fecha inicio	Fecha finalización				
OBJETIVO CORPORATIVO No. 1: Adelantar la construcción mantenimiento y reparación de todo tipo de infraestructura para la prestación de los servicios públicos de Agua Potable y Saneamiento Básico.	**Gestión con valores para resultados**	**1.1. Fortalecer el proceso de elaboración de los proyectos de infraestructura para la optimización en la prestación de los Servicios Públicos Domiciliarios.**	Velar por el cumplimiento del Plan de Gestión Social aprobado por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	1	Unidad	Plan de Gestión Social ejecutado	Tecnico y Humano
			Velar por el cumplimiento del Plan de Gestión delRiesgo Sectorial aprobado por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, de la mano con la Oficina de Gestión del Riesgo del departamento	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	1	Unidad	Plan de Gotión del Riesgo ejecutado	Tecnico y Humano
			Realizar revisión de proyectos radicados por los diferentes municipios y/o el departamento, con el fin de emitir observaciones	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Unidad	No de proyectos revisados	Técnico
			Realizar acompañamiento para lograr Viabilizar proyectos antes el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, Gobernación del Cesar y cualquier otro mecanismo de financiación	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	4	Porcentaje	% Proyectos viabilizados = (#Proyectos viabilizados / #Proyectos presentados) * 100	Técnico
			Realizar revision de los proyectos radicados por los diferentes municipios correspondientes a estudios y diseños de proyectos de saneamiento básico para lograr su financiación	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	1	Porcentaje	% Proyectos presentados = (#Proyectos presentados / #Proyectos viabilizados) * 100	Técnico
			Dar inicio a las obras de los proyectos contratados	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Porcentaje	% Proyectos iniciados = (#Proyectos iniciados / #Proyectos contratados) * 100	Humano, técnico y financiero
			Realizar supervision a los contratos de acueductos, alcantarillados sanitarios y sistemas de tratamiento de las aguas residuales en zonas urbanas y rurales del departamento, con el fin de lograr mejoras en los indicadores de cobertura, calidad y continuidad.	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Porcentaje	% Proyectos iniciados = (#Proyectos iniciados / #Proyectos contratados) * 100	Técnico
			Realizar de manera oportuna la terminación de las obras de infraestructura.	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Porcentaje	% Proyectos terminados = (#Proyectos terminados / #Proyectos iniciados) * 100	Técnico
			Realizar de manera oportuna la entrega de las obras de infraestructura a los municipios para que ejerzan la prestación de los Servicios Públicos Domiciliarios.	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Porcentaje	% obras entregadas = (#Obras entregadas a la comunidad / #Obras terminadas) * 100	Técnico
	Gestión con valores para resultados	**1.2. Estandarizar la metodologia para la elaboración y presentación de proyectos de infraestructura para la prestación de los servicios públicos domiciliarios ante las diferentes instancias del gobierno nacional, departamental y municipal.**	Fortalecer el proceso de apoyo técnico a los municipios con el fin de poder brindar asesoria técnica para la elaboración y ejecución de sus proyectos tanto en la zona urbana como rural.	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Porcentaje	% Apoyo realizado = (#Apoyo técnico realizado / #Apoyo técnico programado) * 100	Técnico

AguasdelCesar	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		CÓDIGO:	ACESP-FOPES-002
	PROCESO:	GESTIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	VERSIÓN:	01
	PROCEDIMIENTO:	PLAN ACIÓN INSTITUCIONAL	FECHA:	21/01/2013
	FORMATO:	PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA	PÁGINAS	2

DILIGENCIAMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:	*Dirección Técnica*
RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA:	*Anny Katherine Marroquin Daza*
VIGENCIA:	*2023*
PERIODO DE AVANCE DEL PLAN:	*Inicial*

Objetivos Corporativos	Dimensión MIPG	Objetivos Estratégicos	Acciones	Responsable	Ejecutor(es)	Metas Programadas				Indicador	Recursos
						Tiempo		Meta Programada	Unidad de medida		
						Fecha inicio	Fecha finalización				
OBJETIVO CORPORATIVO No. 3: Desarrollar una cultura orientada a la protección de medio ambiente en las fuentes de abastecedoras de agua para el consumo.	Gestión con valores para resultados	3.1. Preservar las cuencas abastecedoras de los Sistemas de Acueductos.	Acompañamiento en las socializaciones y conformacion de los comites de veeduriea de los proyectos en los diferentes municipios donde se ejecutan obras de agua potable y saneamiento basico	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Unidad	Comunidades socializadas	Humano y Técnico
			Sensibilizar y capacitar a las comunidades para el uso eficiente del agua y la conservación del medio ambiente.	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	5	Unidad	Comunidadas sensibilizadas y capacitadas	Humano y Técnico
			Velar por el cumplimiento del Plan Ambiental aprobado por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, en coordinación constante con Corpocesar y la Secretaría de Medio Ambiente del departamento	Dirección Técnica	Anny Katherine Marroquin Daza	2-ene-23	29-dic-23	1	Unidad	Plan Ambiental ejecutado	Humano y Técnico

Elaboró: Dirección Técnica

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA: Anny Katherine Marroquin Daza

NOMBRE: Anny Katherine Marroquin Daza

CARGO: Director Técnico

Revisó: OAP ADC:

Aprobó: GERENTE:

NOMBRE: LINA ROSA PRADO GALINDO

Fecha: 31-01-2023