



PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO (PIGC)



	PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION DEL CONOCIMIENTO AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Versión: 1
		Fecha: Enero de 2026
		Página 1 de 7

PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO (PIGC)

Contenido

PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO (PIGC)	0
1. Introducción	2
2. Objetivos	2
Objetivo general.....	2
Objetivos específicos.....	2
2. Principios del PIGC	3
3. Estrategias	3
4. Plan de Acción 2026	6
5. Seguimiento y Evaluación	7
6. Conclusión.....	7

	PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION DEL CONOCIMIENTO AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Versión: 1
		Fecha: Enero de 2026
		Página 2 de 7

1. Introducción

El presente Plan Institucional de Gestión del Conocimiento (PIGC) se formula en cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), con el propósito de fortalecer la capacidad institucional de Aguas del Cesar S.A. E.S.P. para capturar, organizar, compartir y aplicar el conocimiento técnico, administrativo y operativo.

Este plan se fundamenta en el diagnóstico realizado a partir de los resultados del FURAG, que evidencian una calificación baja en la política de **Gestión del Conocimiento (POL18)**, y busca implementar acciones de mejora sostenibles, de bajo costo financiero, apalancadas principalmente en el capital humano interno y en alianzas estratégicas con entidades como el SENA, ARL, cajas de compensación familiar y universidades públicas.

2. Objetivos

Objetivo general

Implementar un sistema práctico y sostenible de gestión del conocimiento que permita garantizar la continuidad operativa, la toma de decisiones informada y la mejora continua de la entidad.

Objetivos específicos

- Crear mecanismos simples para documentar y almacenar conocimiento institucional.
- Facilitar la transferencia de conocimiento entre áreas y nuevos funcionarios.
- Promover la generación de buenas prácticas y lecciones aprendidas.
- Fortalecer capacidades internas mediante alianzas sin costo.
- Integrar la gestión del conocimiento al Modelo de Operación por Procesos (MOP).

	PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION DEL CONOCIMIENTO AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Versión: 1
		Fecha: Enero de 2026
		Página 3 de 7

2. Principios del PIGC

- **Simplicidad:** herramientas fáciles de usar y mantener.
- **Sostenibilidad:** procesos que no dependan de consultorías externas.
- **Aprovechamiento del talento interno:** conocimiento experto de ingenieros, técnicos, jurídicos, financieros y administrativos.
- **Aprendizaje colaborativo:** espacios de intercambio entre áreas.
- **Uso de aliados gratuitos:** SENA, ARL, cajas de compensación, universidades públicas.
- **Enfoque en procesos misionales:** estructuración técnica, social, ambiental, predial, aseguramiento del servicio y seguimiento sectorial.

Diagnóstico resumido

Fortalezas

- Talento humano técnico con experiencia en PDA, estructuración y seguimiento.
- Procesos misionales claros y documentados parcialmente.
- Cultura de trabajo colaborativo.
- Capacidad de articulación con entidades externas.

Debilidades

- Puntaje crítico en **Gestión del Conocimiento (4,8)**.
- Ausencia de repositorios organizados.
- Pérdida de conocimiento cuando hay rotación de personal.
- Falta de sistematización de lecciones aprendidas.
- Capacitación no estructurada.
- Baja trazabilidad documental.

3. Estrategias

Estrategia 1: Repositorio Institucional de Conocimiento (sin software adicional)

- Uso de **OneDrive institucional** o carpeta compartida en red.

	PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION DEL CONOCIMIENTO AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Versión: 1
		Fecha: Enero de 2026
		Página 4 de 7

- Estructura por macroproceso y subproceso.
- Contendrá:
 - Procedimientos
 - Formatos
 - Informes técnicos
 - Lecciones aprendidas
 - Minutas de comités
 - Conceptos técnicos y jurídicos
- Administrado por Planeación y Archivo.

Estrategia 2: Lecciones aprendidas por proyecto y por proceso

- Formato simple de 1 página.
- Se diligencia al cierre de:
 - Proyectos de infraestructura
 - Procesos de contratación
 - Auditorías
 - Actividades de aseguramiento del servicio
- Responsable: líderes de proceso.

Estrategia 3: Comunidades internas de práctica

(No requieren presupuesto)

- Reuniones mensuales de 45 minutos entre áreas técnicas.
- Temas:
 - Talento Humano - SST
 - Social
 - Ambiental
 - Estructuración técnica
 - Jurídico
 - SIG
- Moderadas por profesionales internos.

Estrategia 4: Programa de capacitación sin costo

Aliados estratégicos:

	PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION DEL CONOCIMIENTO AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Versión: 1
		Fecha: Enero de 2026
		Página 5 de 7

- **SENA:** formación técnica, digital, administrativa.
- **ARL:** seguridad digital, riesgos, SST.
- **Cajas de compensación:** habilidades blandas, servicio al ciudadano.
- **Universidades públicas:** conferencias y prácticas.

Se priorizan temas como:

- Gestión documental
- Seguridad digital
- Servicio al ciudadano
- Analítica básica
- Herramientas ofimáticas
- Gestión del riesgo
- Comunicación efectiva

Estrategia 5: Inducción y reinducción basada en conocimiento crítico

- Módulos cortos elaborados por los mismos funcionarios.
- Videos cortos grabados con celular (sin costo).
- Guías de 2 páginas por proceso.
- Enfoque en continuidad operativa.

En resumen, las estrategias propuestas son:

1. **Repositorio Institucional de Conocimiento:** Carpeta compartida en red/OneDrive, organizada por macroprocesos, con procedimientos, informes técnicos y lecciones aprendidas.
2. **Lecciones aprendidas por proceso:** Formato simple de 1 página, diligenciado al cierre de proyectos, auditorías y contrataciones.
3. **Comunidades internas de práctica:** Reuniones mensuales entre áreas técnicas para intercambio de experiencias.
4. **Programa de capacitación sin costo:** Convenios con SENA, ARL, cajas de compensación y universidades para formación en gestión documental, seguridad digital, servicio al ciudadano y comunicación efectiva.
5. **Inducción y reinducción basada en conocimiento crítico:** Guías cortas y videos elaborados por funcionarios, orientados a la continuidad operativa.

	PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION DEL CONOCIMIENTO AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Versión: 1
		Fecha: Enero de 2026
		Página 6 de 7

4. Plan de Acción 2026

Actividad	Responsable	Indicador	Meta 2026	Fecha
Crear y poner en marcha el Repositorio Institucional de Conocimiento	Gestión Talento Humano - Planeación / Archivo	Repositorio operativo	100%	Junio 2026
Implementar el formato de lecciones aprendidas en todos los procesos	Líderes de proceso	% de procesos que reportan lecciones	80%	Agosto 2026
Conformar 5 comunidades de práctica internas	Planeación / Talento Humano	Número de comunidades activas	5	Julio 2026
Ejecutar el programa de capacitación sin costo con aliados	Talento Humano	Número de capacitaciones realizadas	8 capacitaciones	Diciembre 2026
Actualizar el programa de inducción y reinducción basado en conocimiento crítico	Talento Humano / Líderes de proceso	Programa actualizado	100%	Octubre 2026

	PLAN INSTITUCIONAL DE GESTION DEL CONOCIMIENTO AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P	Versión: 1
		Fecha: Enero de 2026
		Página 7 de 7

5. Seguimiento y Evaluación

El seguimiento al PIGC será realizado por la Oficina Asesora de Control Interno en articulación con la Oficina Asesora de Planeación, mediante:

- Reportes trimestrales al Comité Institucional de Coordinación de Control Interno.
- Matriz de seguimiento integrada al MOP.
- Verificación de evidencias documentales y operativas.
- Indicadores simples y verificables (% de documentos cargados, % de procesos con lecciones aprendidas, número de capacitaciones, número de comunidades activas).

6. Conclusión

El PIGC constituye una herramienta estratégica para superar las brechas identificadas en la política de Gestión del Conocimiento, fortalecer la institucionalidad de Aguas del Cesar S.A. E.S.P. y garantizar la sostenibilidad de sus procesos misionales y administrativos.

Se somete a consideración del **Comité de Gestión Institucional** para su aprobación y puesta en marcha durante la vigencia 2026.