



MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

PROCESO:

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MEJORA CONTINUA

PROCEDIMIENTO:

CONTROL DE DOCUMENTOS

FORMATO:

LISTADO DE ASISTENCIA FORMACION

Código: ACESP-FOPAP-001
Versión: 02
Fecha: 17-05-2023
Página 1 de 3

DATOS BASICOS DE LA FORMACION

Table with 3 columns: LUGAR Y FECHA, HORA, NOMBRE DEL TEMA, NOMBRES DEL FORMADOR, FIRMA DEL FORMADOR. Includes handwritten entries for location, date, time, and topic.

TIPO: INDUCCION REINDUCCION CAPACITACION SOCIALIZACION CHARLA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Table with 4 columns: N°, NOMBRE DEL FUNCIONARIO, CEDULA, FIRMA. Lists names and IDs of participants with handwritten signatures.



MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

PROCESO:

**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Y MEJORA CONTINUA**

PROCEDIMIENTO:

CONTROL DE DOCUMENTOS

FORMATO:

**LISTADO DE ASISTENCIA
FORMACION**

Código: ACESP-FOPAP-001

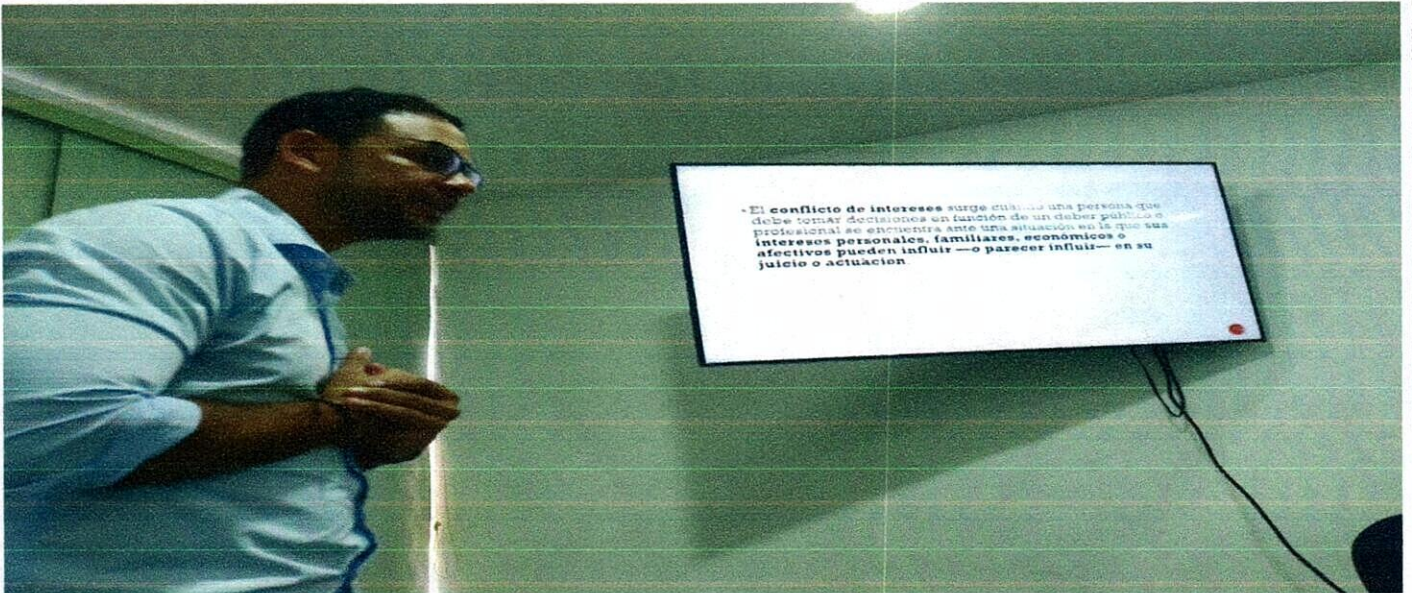
Versión: 02

Fecha: 17-05-2023

Página 2 de 3

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

REGISTRO FOTOGRAFICO





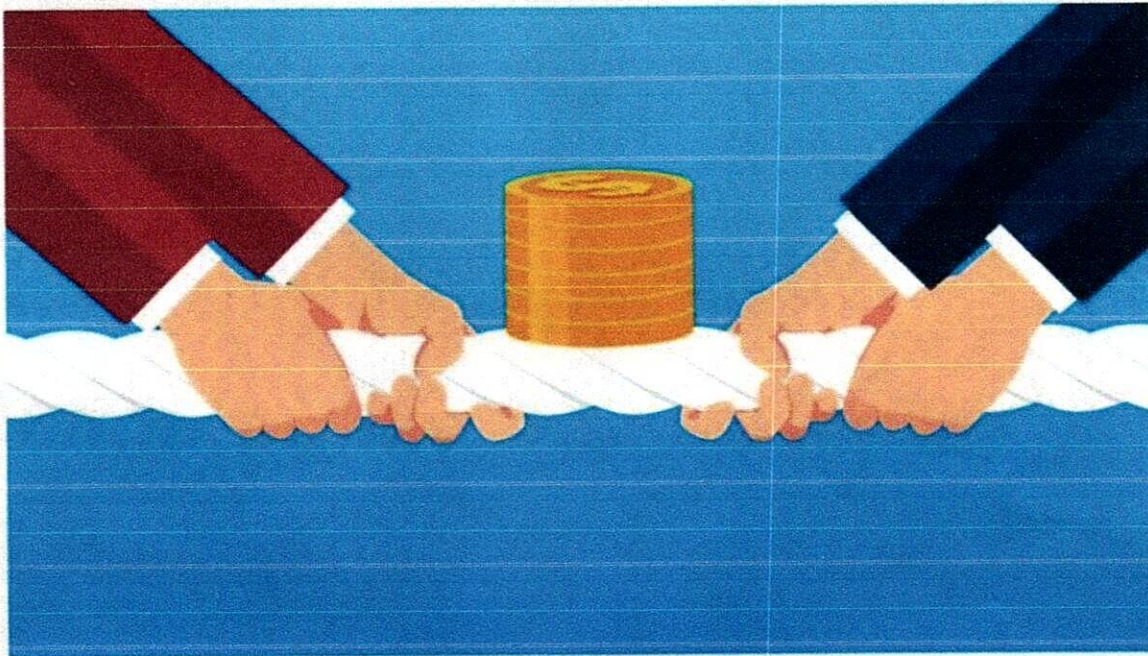
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

PROCESO:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MEJORA CONTINUA
PROCEDIMIENTO:	CONTROL DE DOCUMENTOS
FORMATO:	LISTADO DE ASISTENCIA FORMACION

Código: ACESP-FOPAP-001
Versión: 02
Fecha: 17-05-2023
Página 3 de 3



LOS MEJORES LIDERES NO EVITAN EL CONFLICTO, LO TRANSFORMAN



24 de octubre de 2025



09:30 am a 10:30 am



sala de juntas

LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE GESTIÓN HUMANA INVITA A PARTICIPAR EN LA CAPACITACIÓN SOBRE CONFLICTO DE INTERESES.