
INFORME DE SEGUIMIENTO PLANES DE ACCIÓN DE LA EMPRESA AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P. – VIGENCIA 2025

Desde la Oficina Asesora de Planeación en cumplimiento de lo previsto en la Ley 152 de 1994, y en artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, en la que se establece que para la elaboración de los Planes de Acción se debe especificar en él los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión; así mismo, deber incluir tanto los aspectos relacionados con el componente misional como con los relacionados con los planes de que trata el Decreto 612 de 2018, así mismo se debe incluir además en el Plan de Acción, las acciones y estrategias a través de las cuales las entidades facilitarán y promoverán la participación de las personas en los asuntos de su competencia, en los términos señalados en el artículo 2 de la Ley 1757 de 2015.

1. Objetivo

Verificar el cumplimiento y avance de lo indicado en cada Plan de Acción teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 152 de 1994, en artículo 74 de la Ley 1474 de 2011 y en el Decreto 612 de 2018, en el cierre del 31 de Dic del 2025.

2. Normatividad

- Ley 152 de 1994:
- Ley 1474 de 2011, artículo 75
- Decreto 612 de 2018
- Decreto 1499 de 2017

3. Metodología

Consiste en hacer seguimiento a cada una de las acciones de cada objetivo corporativo y estratégico, teniendo en cuenta los funcionarios responsables, las metas programadas y el indicador.

El seguimiento se hace a través del formato Plan de Acción Institucional de cada área, verificando el cumplimiento de cada acción indicada por el área.

4. Desarrollo

4.1. Seguimiento Plan de Acción Oficina Asesora de Planeación

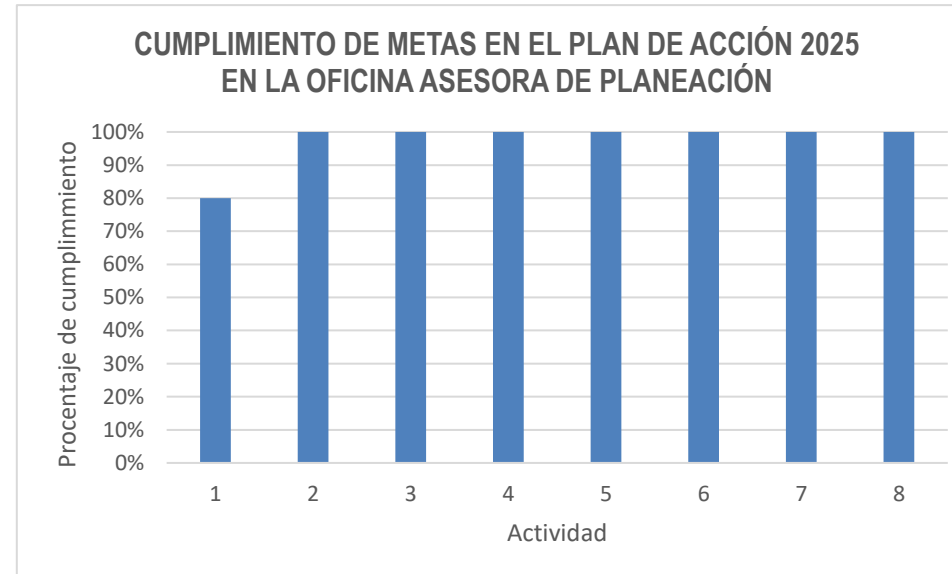
Responsable: Jaime Garcés García

A continuación, se detalla el cumplimiento de las acciones desarrolladas en cumplimiento de lo indicado en el Plan de Acción de la oficina asesora de Planeación.

Acciones	Metas Programadas		Indicador	Avance del Plan		Observaciones
	Meta Programada	Unidad de medida		Metas Ejecutadas	% Cumplimiento	
Coordinar y coadyuvar en la elaboración de los instrumentos de planeación (Plan Estratégico de inversión, Plan Ambiental, Plan de Gestión Social, Plan de Aseguramiento y Plan de Gestión del Riesgo) necesarios para el cumplimiento del decreto 1425 de 2019.	5	Porcentaje	% Instrumentos de planeación elaborados = (#Instrumentos de planeación elaborado / #Instrumentos de planeación programados) * 100	4	80%	A la fecha se tiene aprobado el PEI de la vigencia 2025 y sus modificaciones, aprobación del Plan de Gestión de Aseguramiento de la Prestación de los servicios públicos y los conceptos favorables para aprobación de los Planes de Gestión Social y de Riesgos Sectorial.
Actualizar, socializar y promover la planeación estratégica (misión, visión, objetivos estratégicos, planes y programas) de Aguas del Cesar S.A. E.S.P.	1	Unidad	Actualizar, socializar y promover la planeación estratégica	1	100%	En el comité N°13 se aprobó la actualización de la planeación estratégica

Organizar y convocar los comités directivos necesarios para aprobar, modificar y cerrar el plan estratégico de inversiones.	2	Unidad	# Comités directivos realizados	2	100%	Al cierre de la vigencia 2025 se realizaron 4 comités directivos de los cuales el primero fue para la aprobación y el cierre de la vigencia 2024 y apertura del 2025, se realizaron 3 modificaciones
Seguimiento y entrega de informes de los convenios suscritos entre Aguas del Cesar S.A. E.S.P., y cualquier otra entidad.	Un informe mensual de cada Convenio	Porcentaje	# Entrega de informes de los convenios suscritos entre Aguas del Cesar S.A. E.S.P., y cualquier otra entidad.	10	100%	Informes de los convenios CUR desde los meses enero a diciembre del 2025
Realizar y enviar al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio los informes bimestrales del PEI capítulo 2023.	6	Unidad	# de informes entregados	6	100%	Se remito el informe bimestral de los meses enero-febrero del 2025
Seguimiento a los planes institucionales y garantizar el cargue de estos en la página web de la entidad en los tiempos estipulados.	1	Unidad	Número de acciones efectuadas.	1	100%	Se cargaron los planes de acción e institucionales al corte del 30 de enero
Implementación de las acciones consignadas en MIPG, para el fortalecimiento institucional	1	Unidad	Número de acciones efectuadas.	1	100%	Se desarrolló en contrato No. 035 de 2025 con objeto: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE GESTIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN LA EMPRESA AGUAS DEL CESAR S.A. E.S.P.
Garantizar la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en Aguas del Cesar S.A.E.S.P. mediante el ejercicio del comité institucional de gestión y desempeño	2	Unidad	Numero de Comités realizados	2	100%	Se realizaron (2) Comité Institucional

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



4.2 Seguimiento Plan de Acción Área Administrativa

Responsable: Eduard Gómez Ramos.

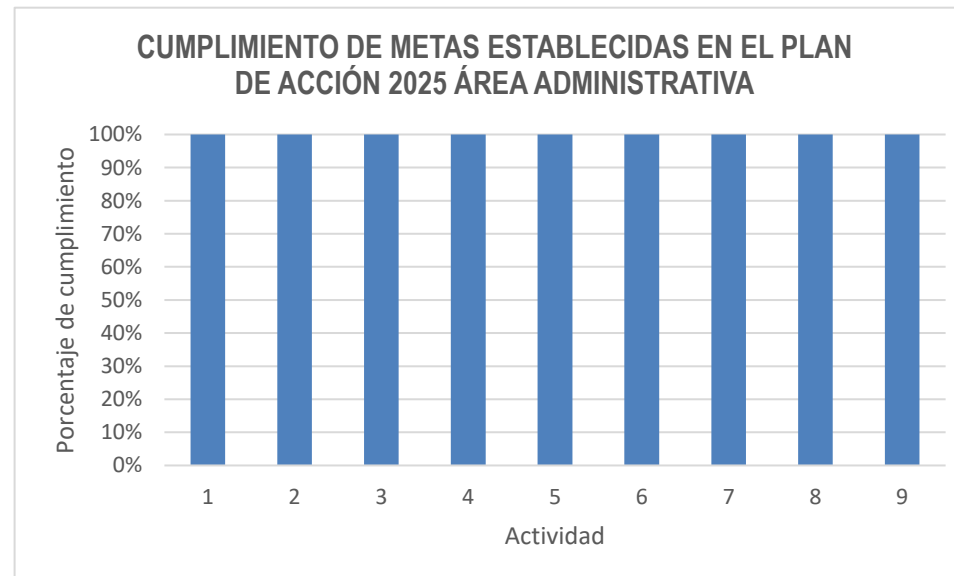
A continuación, se detalla el cumplimiento de las acciones desarrolladas en cumplimiento de lo indicado en el Plan de Acción Área Administrativa.

Acciones	Metas Programadas		Avance del Plan		Indicadores	Cumplimiento
	Meta Programada	Unidad de medida	Metas Ejecutadas	% Cumplimiento		
Presentar oportunamente informes a los organismos de control e instancia de gobierno en cumplimiento a la normatividad vigente.	32	Unidad	32	100%	Numero de Informes presentados oportunamente	CUIPO (5 informes), CHIP REGALÍAS (4 informes) Y CONVERGENCIA CONTABLE (3 informes) 1 informe de personal y costo
Elaborar los instrumentos de planeación financiera, que garanticen la adecuada ejecución de los recursos financieros de la empresa, acorde con la normatividad vigente.	4	Porcentaje	4	100%	% De instrumentos de planeación financiera elaborados = (#Instrumentos de planeación financiera elaborados / #Instrumentos de planeación financiera programados) * 100	Presupuesto y 3 de los estados financieros (balance, estado perdida y ganancia, situación financiera) presupuesto y 3 de los estados financieros (balance, estado perdida y ganancia, situación financiera)

Implementar y ejecutar los planes estratégicos para el manejo, seguridad y privacidad de la información de la empresa.	3	Unidad	3	100%	Numero de planes implementados ejecutados	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN, PETI (PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN), PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD
Velar por el mantenimiento y actualización continuo del sistema de información financiera y las herramientas tecnológicas, con el fin de garantizar la oportunidad en la emisión de los informes para la rendición de cuentas a los organismos de control y demás instancias de gobierno y para la toma de decisiones.	1	Unidad	1	100%	Sistema de información y herramientas tecnológicas mantenidas y actualizadas	SOFTWARE SIASOFT, PENDIENTE POR CONTRATAR
Mantener actualizado el Manual de Funciones y Competencias Laborales, de acuerdo con la normatividad vigente.	1	Unidad	1	100%	Manual de Funciones y Competencias Laborales, actualizado de acuerdo con la normatividad vigente.	Actualizado con el decreto 1083 de 2015 y 815 de 2018
Fortalecer el desarrollo integral del talento humano, a través de la implementación del plan de capacitación.	1	Unidad	1	100%	Talento humano fortalecido	https://aguasdelcesar.gov.co/informes-institucionales/
Propender por el bienestar social del personal, mediante la implementación del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo, plan de vacaciones, plan estratégico de recursos humanos, Plan de Bienestar e Incentivos, plan de previsión de talento humano.	4	Unidad	4	100%	Planes de capacitación y bienestar social actualizados y aprobados	Los 4 planes se encuentran en la página web https://aguasdelcesar.gov.co/informes-institucionales/

Garantizar el buen funcionamiento de las instalaciones locativas, aplicando un plan de mantenimiento preventivo y correctivo, de acuerdo la normatividad vigente.	2	Unidad	2	100%	(No. De hallazgos reparados/ # de hallazgos por reparar) *100	Inspecciones en cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo y correctivo
Inventario de bienes físicos e identificación de inservibles	1	Unidad	1	100%	(No. De hallazgos reparados/ # de hallazgos por reparar) *100	Registro contable de muebles y enseres

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



4.3 Seguimiento Plan de Acción Gerencia

Responsable: Leonardo Zuleta.

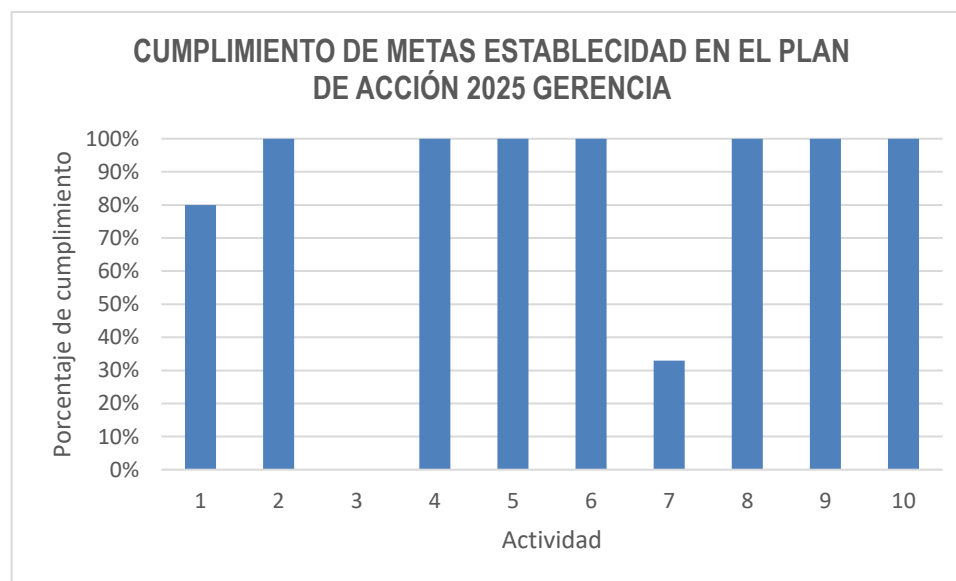
A continuación, se detalla el cumplimiento de las acciones desarrolladas en cumplimiento de lo indicado en el Plan de Acción de gerencia.

Acciones	Metas Programadas		Indicador	Avance del Plan		Observaciones
	Meta Programada	Unidad de medida		Metas Ejecutadas	% Cumplimiento	
Liderar la elaboración e implementación de los instrumentos de planeación (Plan Estratégico de Inversión, Plan Ambiental, Plan de Gestión Social, Plan de Aseguramiento de la prestación, y Plan de Gestión de Riesgos) necesarios para el cumplimiento de la misión y visión de Aguas del Cesar S.A.E.S.P. y de acuerdo con el decreto 1425 de 2019.	5	Porcentaje	% instrumentos de planeación elaborados = (# instrumentos de planeación elaborados/# instrumentos de planeación programados)*100	4	80%	A la fecha se tiene aprobado el PEI de la vigencia 2025 y sus modificaciones, aprobación del Plan de Gestión de Aseguramiento de la Prestación de los servicios públicos y los conceptos favorables para aprobación de los Planes de Gestión Social y de Riesgos Sectorial.
Actualizar, socializar y promover la planeación estratégica (misión, visión, objetivos estratégicos, planes y programas) de Aguas del Cesar S.A. E.S.P.	1	Unidad	% Divulgar y promover la planeación estratégica = (#promoción de la planeación estratégica realizadas/# promoción de la planeación estratégica programadas)*100	1	100%	En el comité N°13 se aprobó la actualización de la planeación estratégica

Realizar las gestiones pertinentes para la vinculación de aquellos que aún no se encuentra dentro del Plan Departamental de Aguas del Cesar	2	Unidad	# de municipios vinculados nuevos	0	0%	No se realizó nuevos convenios de vinculación debido a que todos los convenios se encuentran vigentes
Realizar la rendición de cuentas a la ciudadanía, conforme a los lineamientos establecidos en el documento CONPES 3854 de 2010 y la ley 1474 de 2011	1	Unidad	# Rendición de cuentas realizadas	1	100%	Se realizó la rendición de cuentas el día 28 de noviembre del 2025 vía streaming por diferentes redes sociales
Divulgar de manera clara y oportuna a la ciudadanía la información institucional correspondiente a los proyectos de obras de agua potable, saneamiento básico y aseo.	5	Unidad	% de difusión de la información = (#difusiones de la información/#difusiones programadas)	5	100%	
Atender los requerimientos de la comunidad con calidad y oportunidad	Por solicitud	Porcentaje	%respuestas oportunas a los PQRS = (#Total requerimientos realizados /#Ttoal requerimientos recibidos por los usuarios) *100	119	100%	Al cierre del 31 de Dic del 2025 se le dio atención y respuesta a 119 PQRS
Implementar y socializar el portafolio de servicios de Aguas del Cesar S.A. E.S.P.	3	Porcentaje	% socializaciones = (#de socializaciones realizadas/# socializaciones programadas)*100	1	33%	Se realizó una socialización del portafolio de los servicios de la entidad
Difundir de manera clara y oportuna las gestiones de la empresa, a través de boletines de prensa, pautas publicitarias escritas y radiales, visita a medios radiales, prensa escrita, notas televisivas, información a través de página web.	20	Unidad	# de boletines emitidos, # de pautas publicitarias escritas y radiales, # número de notas a medios radiales y televisivos, # de actualizaciones en la página web	20	100%	A cierre del periodo de 31 de Dic 2025 se realizaron 47 boletines de presa, pautas publicitarias escritas y radiales, visitas a medios radiales, prensa escrita, notas televisivas, información a través de página web
Socializar el manual de funciones de la empresa Aguas del Cesar S.A.E.S.P., de acuerdo al Decreto 1425 de 2019.	1	Unidad	Manual de funciones socializado	1	100%	Se realizó la elaboración del manual de funciones y se socializó, pero no se llevo a aprobación.

Garantizar la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en Aguas del Cesar S.A.E.S.P.	1	Unidad	Acta de Reunión del comité Institucional de gestión y desempeño	1	100%	Se ejecutó el contrato de consultoría N°034 del 2025 donde se fortalecieron, implementaron y se actualizaron las políticas de gestión del modelo MIPG
--	---	--------	---	---	------	---

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



4.4 Seguimiento Plan de Acción Secretaría General

Responsable: María Mónica Morón.

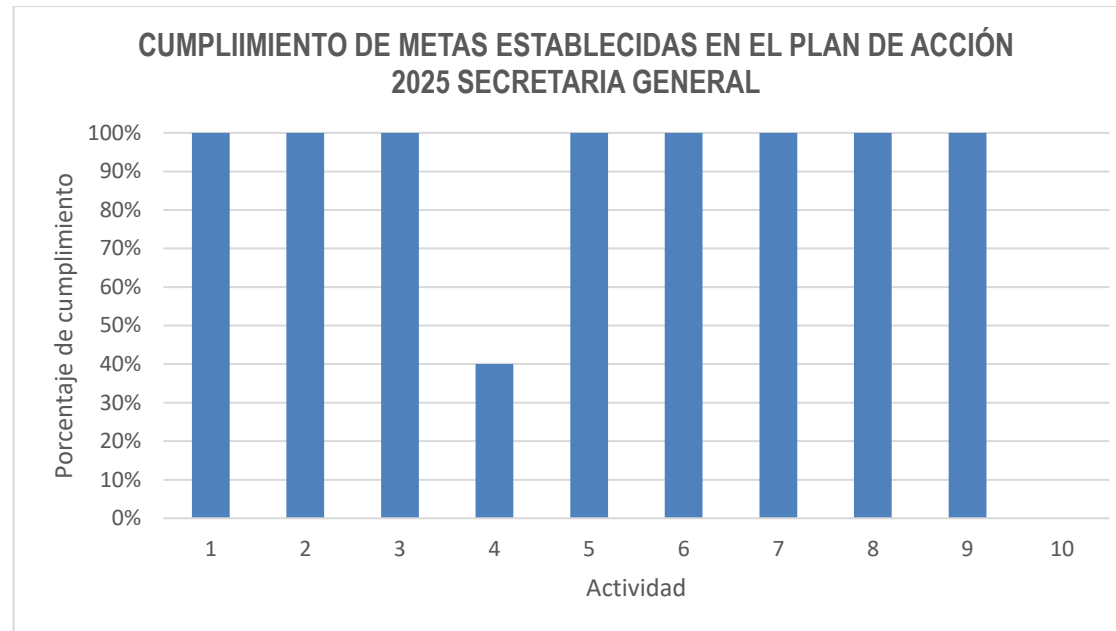
A continuación, se detalla el cumplimiento de las acciones desarrolladas en cumplimiento de lo indicado en el Plan de Secretaría General.

Acciones	Metas Programadas		Indicador	Avance del Plan		Observaciones
	Meta Programada	Unidad de medida		Metas Ejecutadas	% Cumplimiento	
Adelantar el proceso de contratación para el desarrollo de la infraestructura de la prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento básico. - implementación de pliegos tipo	5	Porcentaje	% Proyectos contratados = (#Proyectos viabilizados / #Proyectos programados) * 100	17	100%	Se comenzaron 17 procesos de contratación al cierre del 31 de dic del año 2025
Renovar los convenios de vinculación de los Municipios que hacen parte del PDA	2	Porcentaje	% convenios renovados = (No convenios renovados / No convenios proyectados) * 100	0	100%	No se realizó renovación de convenios de vinculación debido a que todos los convenios se encuentran vigentes
Adelantar el proceso de vinculación de los municipios que no hacen parte del PDA.	3	Porcentaje	% Convenios Prorrogados = (No de convenios prorrogados / No de convenios proyectados) * 100	3	100%	

Realizar en coordinación con el equipo técnico visitas a las infraestructuras afectadas que han sido ejecutadas y entregadas por la empresa a los Municipios para que ellos directamente o por intermedio de las entidades prestadoras de servicio o Juntas de Acción Comunal operen los mismos. Lo anterior, dentro del término de vigencia de las garantías que amparan la estabilidad de las obras.	5	Porcentaje	% de visitas realizadas = (No de visitas realizadas / No de visitas proyectadas) *100	2	40%	
Realizar reuniones de seguimiento a los procesos de contratación y ejecución de recursos; con el área técnica para determinar la procedencia o no de (imposición de multas y caducidad). Así como la de declaratoria de siniestros en la eventualidad de ver la necesidad de hacer efectiva la póliza única de cumplimiento.	2	Unidad	Acta de seguimiento a la ejecución de los procesos de contratación y ejecución de los recursos.	1	100%	No se realizó la segunda reunión prevista debido a que no se presentaron incumplimientos en la ejecución de los procesos.
Dar respuesta oportuna, clara y de fondo a las PQRS radicadas por los ciudadanos, entidades públicas u organismos de control, en los diferentes canales de comunicación dispuestos (página web, correo institucional y de manera presencial o física) y dentro de los términos establecidos por la ley 1755 de 2015 o norma que la modifique o sustituya.	40	Unidad	No. De PQRS contestadas	119	100%	Se alcanzó la meta estimada al cierre del 31 de dic del 2025
Dar cumplimiento al Manual del Comité de Conciliación y Defensa Judicial de Aguas del Cesar S.A. E.S.P.	100%	Unidad	Actas del comité de conciliación	100	100%	
Dar cumplimiento al Manual de formulación e implementación de políticas de prevención del daño antijurídico	100%	Unidad	Actas del comité de conciliación	100	100%	
Dar cumplimiento a el Manual interno de contratación (Ley 142 de 1994) y el Manual de contratación para procesos regulados por el Estatuto de Contratación Pública (Ley 80 de 1993)	100%	Unidad	Realización de procesos contractuales	100	100%	

Propender por la adquisición del software que nos permita iniciar el proceso de digitalización de los documentos del archivo central	0	Porcentaje	Gestionar administrativa y financieramente la adquisición	0	0%	No se realizó la adquisición del software debido a que no se contó con los recursos necesarios para la realización de la acción
--	---	------------	---	---	----	---

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



4.5 Seguimiento Plan de Acción Aseguramiento

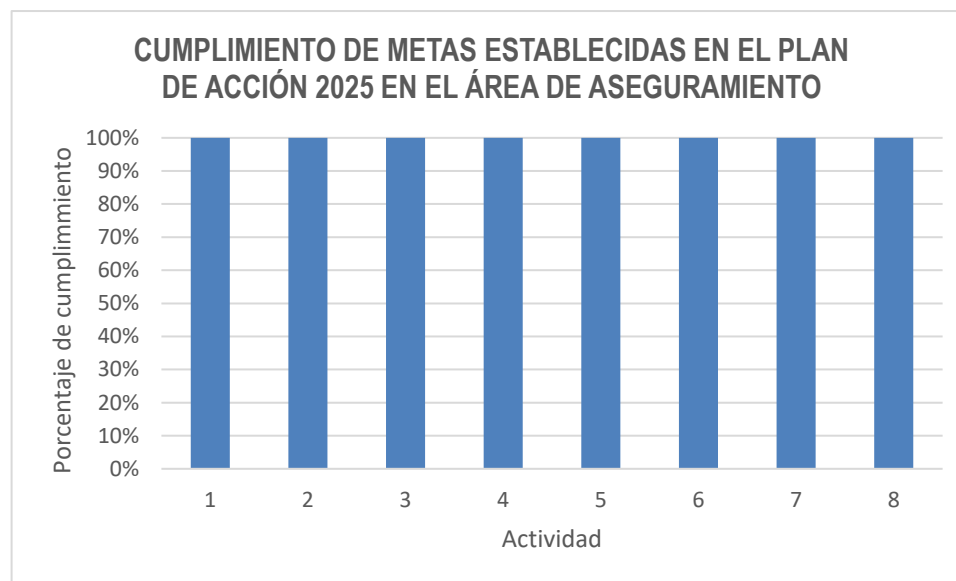
Responsable: Mary Liliana Tavera

A continuación, se detalla el cumplimiento de las acciones desarrolladas en cumplimiento de lo indicado en el Plan de Acción Aseguramiento

Acciones	Metas Programadas		Indicador	Avance del Plan		Observaciones
	Meta Programada	Unidad de medida		Metas Ejecutadas	% Cumplimiento	
Presentar los informes de supervisión donde se contemplen los avances de los contratos de aseguramiento	1	UND	# de Informes presentados	1	100%	Valencia, Badillo y Mariangola
Realizar auditorías en los Municipios con el fin de verificar la operación del servicio de Aseo en los municipios que hacen parte del Esquema	12	UND	# de Auditorías realizadas	12	100%	Gamarra, Tamalameque, La Gloria, Pailitas, Curumaní, La Jagua de Ibirico, La Loma- El Paso, Chiriguana, Bosconia, El Copey, Astrea, San Alberto.
Hacer seguimiento a los reportes del SIVICAP con el fin de identificar que municipios están en RIESGO ALTO en calidad de agua	5	UND	# de seguimientos realizados	5	100%	Todos los municipios
Identificar los municipios que se encuentran en RIESGO ALTO-MEDIO en cuanto a calidad del agua (IRCA)	5	UND	# de municipios identificados	5	100%	Se han descargado los reportes mensuales del SIVICAP
Asistir a los municipios que se encuentran en RIESGO ALTO y MEDIO para mejorar el IRCA	5	UND	# de municipios asistidos	5	100%	Astrea, Bosconia, Chimichagua, El Paso, Manaure

Revisar los informes del MVCT sobre el reporte del manejo de los recursos de SGP por parte de los municipios	3	UND	# de entidades asistidas	3	100%	Todos los municipios
Identificar los municipios en RIESGO ALTO por el uso no adecuado de SGP de Agua Potable y Saneamiento Básico	3	UND	# de municipios identificados	3	100%	El Copey, Pelaya y Agustín Codazzi
Brindar apoyo a los municipios para subsanar aquellos reportes que no cumplen con el uso adecuado del SGP	25	UND	# de municipios que requieran apoyo	25	100%	Gamarra, Tamalameque, La Gloria, Pailitas, Curumaní, La Jagua de Ibirico, La Loma- El Paso, Chiriguana, Bosconia, El Copey, Astrea.

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



4.6 Seguimiento Plan de Acción Control Interno

Responsable: Gilma Luz Márquez Monterrosa

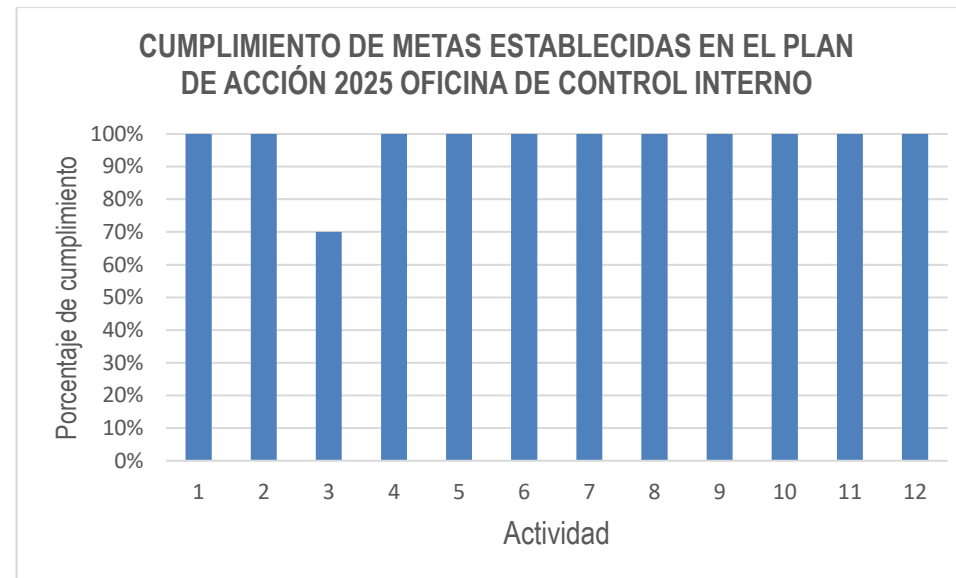
A continuación, se detalla el cumplimiento de las acciones desarrolladas en cumplimiento de lo indicado en el Plan de Acción Control Interno.

Acciones	Metas Programadas		Indicador	Avance del Plan		Observaciones
	Meta Programada	Unidad de medida		Metas Ejecutadas	% Cumplimiento	
Informes evaluación independiente de Control Interno	2	Porcentaje	Informes semestrales vigencia	2	100%	La OCI realizo informe semestral de evaluación de Control Interno de Enero a junio 2026 y de junio a diciembre 2026. https://aguasdelcesar.gov.co/informes-de-control-interno/
Realizar análisis, seguimiento y informe sobre la atención de las PQRS	2	Porcentaje	Informes semestrales vigencia	2	100%	La OCI realizo informe semestral de PQRSDF de enero a junio 2026 y de junio a diciembre 2026. https://aguasdelcesar.gov.co/informes-de-control-interno/
Realizar tres (3) reuniones de Comité de coordinación de Control Interno	3	Porcentaje	N° de comités realizados	2	67%	Se llevaron a cabo dos reuniones del comité de coordinación de control interno en el mes de febrero para aprobación del Plan anual de Auditoria y diciembre de 2025 para cierre del Plan Anual de Auditoria.
Seguimiento a la información cargada en el SIA OBSERVA y SIA CONTRALORIA	1	Unidad de medida	Información Reportada/Plataforma	1	100%	La Oficina de Control Interno realizó seguimiento a la información reportada y cargada por la entidad en las plataformas SIA Observa y SIA Contraloría, con el propósito de verificar el cumplimiento de las obligaciones de reporte de información ante el organismo de control, esta última es la Información

						cuenta anual, se evidencia en la página web en el Ítems de informes ate los a organismos de vigilancia y control https://aguasdelcesar.gov.co/informe-rendicion-de-cuentas-fiscal-a-la-contraloria/
evaluación del Sistema de Control Interno Contable	1	Porcentaje	presentación de Informe/plataforma	1	100%	Se realizó la transmisión o diligenciamiento de este informe a través de la plataforma CHIP Contaduría Fecha 28 de febrero 2025 https://www.chip.gov.co/inicio/consulta/ciudadano
Seguimiento y evaluación al MIPG, a través del Furag	1	Unidad	presentación de Informe/plataforma	1	100%	La Oci realizo seguimiento y evaluación a l avance e implementación y operación del Modelo MIPG, tomando como referente los resultados y recomendaciones de los resultados de los FURAG. Se realizó un informe de MIPG
Seguimiento sobre cumplimiento de las normas de derecho de Autor referente al Software	1	Porcentaje	presentación de Informe/plataforma	1	100%	A través de la Pagina de derecho de Autor se hizo la presentación del Informe legal SOFTWARE de la vigencia 2025. Fecha: 19-03-2025 https://aguasdelcesar.gov.co/informes-de-control-interno/
Informe de seguimiento al Programa de Transparencia y ética pública- Mapa de Riesgos institucional	3	Porcentaje	Informes de seguimiento y evaluación	3	100%	se hicieron tres seguimientos al plan anticorrupción y atención al ciudadano https://aguasdelcesar.gov.co/informes-de-control-interno/
Seguimiento y evaluación a las Metas plasmadas en el Plan de acción y PEI	1	Unidad	Informe de seguimiento	1	100%	La Oficina de control interno realizo informe de seguimiento a los planes institucionales y estratégicos de la entidad con el propósito de verificar el grado de ejecución de las actividades, metas y compromisos establecidos por la vigencia.
Efectuar Auditorias programadas en el plan anual vigencia 2025	2	Porcentaje	Informes de Auditorias	2	100%	Auditoria al Proceso de gestión de la caja Menor y Auditoria Interna al proceso de seguridad y salud en el trabajo https://aguasdelcesar.gov.co/informes-de-control-interno/

Seguimiento a la ley de transparencia y acceso a la información y rendición de cuentas	2	Unidad	Informes de seguimiento y evaluación	3	100%	La OCI realizó seguimiento al cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley 1712 de 2014 – Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública, así como a la publicación y disponibilidad de la información mínima obligatoria a cargo de la entidad. Como resultado del seguimiento, se identificaron aspectos susceptibles de mejora relacionados con la actualización, publicación, organización y disponibilidad de la información en el sitio web institucional. https://aguasdelcesar.gov.co/informes-de-control-interno/
Fomentar la cultura del Autocontrol dentro de la entidad	1	Unidad	Sensibilización es fomento cultura Autocontrol	2	100%	La Oficina de Control Interno promovió el desarrollo del análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) como herramienta de autocontrol y autoevaluación, orientada a que los responsables de los procesos identifiquen de manera participativa los factores internos y externos que pueden incidir en el cumplimiento de los objetivos institucionales y de proceso. Actividad que se llevó a cabo con el área Administrativa y Financiera

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



4.7 Seguimiento Plan de Acción Área Técnica

Responsable: Anny Katherine Marroquín.

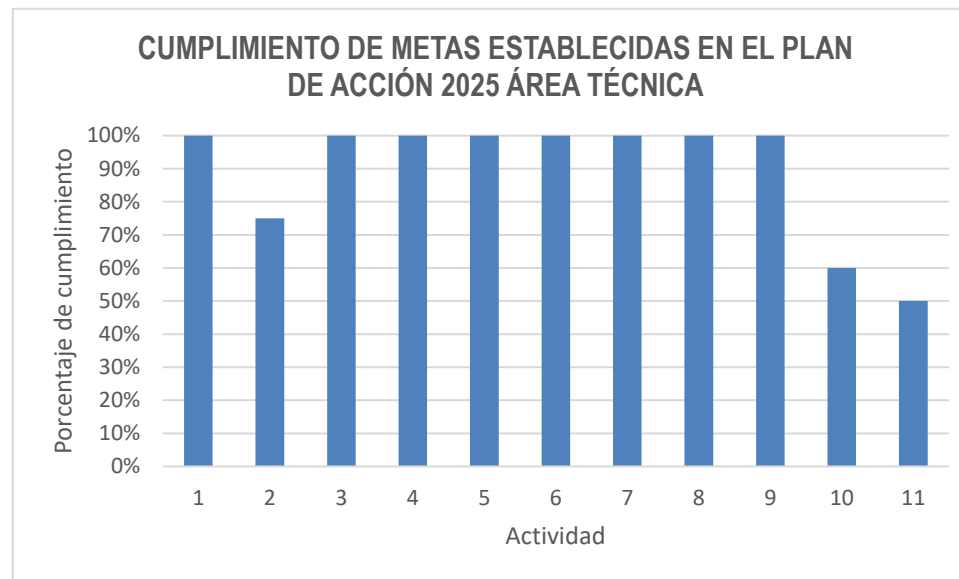
A continuación, se detalla el cumplimiento de las acciones desarrolladas en cumplimiento de lo indicado en el Plan de Acción Área Técnica

Acciones	Metas Programadas		Indicador	Avance del Plan		Observaciones
	Meta Programada	Unidad de medida		Metas Ejecutadas	% Cumplimiento	
Realizar revisión de proyectos radicados por los diferentes Municipios y/o El Departamento	3	Unidad	No. de proyectos revisados	3	100%	RADICADO DEL PROYECTO - ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACION DEL SITEMA DE ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE AGUAS BLANCAS MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN EL DEPARTAMENTO CESAR, OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL CORREGIMIENTO DE MARIANGOLA MUNICIPIO DE VALLEDUPAR, OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE CHIMILA MUNICIPIO DEL COPEY
Realizar acompañamiento para lograr Viabilizar proyectos antes el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, Gobernación del Cesar y cualquier otro mecanismo de financiación	4	Porcentaje	% Proyectos viabilizados = (#Proyectos viabilizados / #Proyectos presentados) * 100	3	75%	SE REALIZO MESA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO RADICADO ANTE EL MVCT EL DIA 18 DE MARZO DE 2025, DEL PROYECTO ALCANTARILLADO EL PASO, OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE CHIMILA MUNICIPIO DEL COPEY, CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN EL

						BARRIO VILLAS DEL CESAR MUNICIPIO DEL COEPY
Realizar revisión de los proyectos radicados por los diferentes municipios correspondientes a estudios y diseños de proyectos Agua Potable y Saneamiento Básico para lograr su financiación	1	Porcentaje	% Proyectos presentados = (#Proyectos presentados / #Proyectos viabilizados) * 100	1	100%	CONSULTORIA DE AGUAS BLANCAS - STAR CHIMILA
Dar inicio a las obras de los proyectos contratados	4	Porcentaje	% Proyectos iniciados = (#Proyectos iniciados / #Proyectos contratados) * 100	7	100%	SAN SEBASTIAN - CURUMANI ETAPA 1 – MANDINGUILLA, Alcantarillado de Codazzi, Alcantarillado en el Copey, Alcantarillado La Paz, Consultoría San José
Realizar supervisión a los contratos de acueductos, alcantarillados sanitarios y sistemas de tratamiento de las aguas residuales en zonas urbanas y rurales del departamento, con el fin de lograr mejoras en los indicadores de cobertura, calidad y continuidad.	4	Porcentaje	% Proyectos iniciados = (#Proyectos iniciados / #Proyectos contratados) * 100	7	100%	SAN SEBASTIAN - CURUMANI ETAPA 1 – MANDINGUILLA – CODAZZI – LA PAZ – EL COPEY – SAN JOSÉ PROYECTOS INICIADOS EN EL 2025
Realizar de manera oportuna la terminación de las obras de infraestructura.	4	Porcentaje	% Proyectos terminados = (#Proyectos terminados / #Proyectos iniciados) * 100	6	100%	SE TERMINO LA OBRA DE BOSCONIA ETAPA 1, ACUEDUCTO CODAZZI ETAPA 2, TANQUE AGUACHICA, PETAP DE AGUACHICA, ALCANTARILLADO LA PAZ, ACUEDUCTO DE VALENCIA
Realizar de manera oportuna la entrega de las obras de infraestructura a los municipios para que ejerzan la prestación de los Servicios Públicos Domiciliarios.	4	Porcentaje	% obras entregadas = (#Obras entregadas a la comunidad / #Obras terminadas) * 100	4	100%	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LA OBRA DE LA LINEA DE CURUMANI , ALCANTARILLADO DE LA PAZ, ACUEDUCTO VALENCIA, ACUEDUCTO DE CODAZZI ETAPA 1

Fortalecer el proceso de coadyuvar en la estructuración de los proyectos a los Municipios del Departamento del Cesar.	3	Porcentaje	% Apoyo realizado = (#Apoyo técnico realizado / #Apoyo técnico programado) * 100	3	100%	SE PRESENTO ANTE EL MVCT EL PROYECTO DE STAR CHIMILA MUNICIPIO DE VALLEDUPAR, PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE AGUACHICA, PROYECTO DE ALCANTARILLADO DEL PASO CESAR
Acompañamiento en las socializaciones y conformación de los comités de veedurías de los proyectos en los diferentes municipios donde se ejecutan obras de agua potable y saneamiento básico	4	Unidad	No. De actas de comité de veedurías	8	100%	Al cierre del periodo del 31 de dic del 2025 se registraron 8 actas de comité de veedurías Curumani etapa 1 - Manguilla - Aseguramiento (Mariangola, Valencia, Badillo) - El Copey (Villa del Cesar) - La Paz - Consultoría San Jose de Oriente.
Sensibilizar y capacitar a las comunidades para el uso eficiente del agua y la conservación del medio ambiente.	5	Unidad	Planillas de asistencia y registro fotográfico	3	60%	Corregimiento de La Loma - El Paso - Becerril - La Paz
Conformación de la estrategia "Clubes defensores del agua"	6	Unidad	# de clubes conformados y # kits entregados	3	50%	Corregimiento de La Loma - El Paso - Becerril - La Paz

ACTIVIDADES Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO



ANÁLISIS GERENAL DEL COMPORTAMIENTO INSTITUCIONAL

El seguimiento realizado al Plan de Acción Institucional de Aguas del Cesar S.A. E.S.P. durante la vigencia 2025 evidencia un comportamiento en la productividad institucional favorable, el cual se caracterizó por un alto nivel de cumplimiento de las acciones programadas y una capacidad operativa significativa para responder a las responsabilidades misionales, administrativas y estratégicas.

Al cierre del periodo del año 2025 se registró un cumplimiento global del 92,4%, sobre un total de 59 actividades evaluadas. De estas, 47 alcanzaron el 100% de cumplimiento, 10 presentaron avances parciales y únicamente 2 permanecieron sin ejecución, evidenciando que la gran mayoría de los compromisos institucionales fueron completados satisfactoriamente. Este resultado permite identificar que la entidad cuenta con una alta capacidad de ejecución y respuesta, particularmente en actividades asociadas con contratación, atención ciudadana, seguimiento administrativo, control, planeación y ejecución de proyectos de infraestructura.

Sin embargo, el análisis cualitativo muestra que el nivel de cumplimiento no fue homogéneo entre todas las dependencias. Mientras algunas áreas alcanzaron niveles de ejecución cercanos o iguales al 100%, otras presentaron rezagos asociados principalmente a restricciones presupuestales, procesos de aprobación institucional, prioridades operativas y condiciones externas a la gestión directa de las áreas. Por lo tanto, el resultado global debe interpretarse desde una doble perspectiva: existe una elevada capacidad de ejecución, pero persisten algunos cuellos de botella específicos que requieren intervención para evitar que se conviertan en rezagos estructurales.

La productividad observada durante 2025 puede calificarse como alta, especialmente cuando se compara el volumen de actividades efectivamente desarrolladas frente a las metas inicialmente programadas. Un aspecto importante a tomar en cuenta es la existencia de sobrecumplimiento en varias metas, lo que demuestra que la capacidad operativa de la entidad en determinados procesos fue superior a la inicialmente prevista. Esto demuestra que la productividad no se limitó al cumplimiento mínimo de las metas, sino que en determinadas actividades la entidad logró generar resultados significativamente superiores a los objetivos inicialmente establecidos.

Comportamiento por áreas

El desempeño de las dependencias durante la vigencia 2025 fue favorable y se caracterizó por altos niveles de cumplimiento. La mayoría de las áreas superaron el 88%, evidenciando una adecuada capacidad de gestión y ejecución.

- Área Administrativa y Aseguramiento – 100%: Presentaron cumplimiento total de las metas programadas, reflejando una gestión sólida y eficiente.
- Secretaría General y Control Interno – 94%: Mantuvieron un alto nivel de cumplimiento, con avances parciales en algunas actividades específicas.
- Área Técnica – 89,5%: Alcanzó un resultado favorable, destacándose la ejecución de proyectos de infraestructura y presentando oportunidades de fortalecimiento en acciones sociales y comunitarias.
- Oficina de Planeación – 88,8%: Registró un desempeño positivo, con algunas metas condicionadas por procesos de aprobación y articulación institucional.
- Gerencia – 81,3%: Si bien presenta el porcentaje más bajo entre las dependencias evaluadas, su resultado debe analizarse de acuerdo con las condiciones particulares de las

metas. Se resalta, que la meta relacionada con la vinculación de nuevos municipios no se ejecutó debido a que los convenios existentes permanecían vigentes, por lo que este resultado no representa necesariamente una baja gestión, sino el comportamiento de una meta condicionada por las circunstancias institucionales.

En términos generales, la entidad presentó un desempeño satisfactorio durante la vigencia 2025, con altos niveles de cumplimiento en sus diferentes dependencias. Los resultados deben interpretarse considerando no solo el porcentaje alcanzado, sino también las condiciones que incidieron en la ejecución de cada meta, diferenciando los verdaderos rezagos de aquellas metas cuyo cumplimiento estuvo sujeto a factores presupuestales, institucionales o externos.

Principales fortalezas identificadas

Del análisis integral se destacan las siguientes fortalezas:

- Alta capacidad de ejecución, el cumplimiento global de 92,4% demuestra un desempeño institucional favorable.
- Capacidad para superar metas, Se resalta el cumplimiento efectivo de actividades que superaron ampliamente las metas inicialmente establecidas, especialmente procesos de contratación, comunicación y atención a PQRS.
- Alta capacidad de respuesta ciudadana, la atención de PQRS alcanzó 119 respuestas frente a una meta de 40, evidenciando capacidad de atención y respuesta a la ciudadanía.
- Fortalecimiento de la gestión de proyectos, la entidad mostró capacidad para revisar, contratar, iniciar, supervisar, terminar y entregar proyectos de infraestructura.
- Cumplimiento de obligaciones de control, se evidenció un alto cumplimiento en reportes, seguimiento y actividades de control institucional.
- Capacidad de adaptación, la entidad logró responder a cargas superiores a las inicialmente proyectadas, particularmente en contratación y atención ciudadana.

Principales oportunidades de mejora

El análisis también permite establecer cuatro grandes oportunidades:

1. Mejorar la formulación de metas, las metas que fueron superadas ampliamente deberían ser revisadas para que los indicadores futuros sean más representativos de la capacidad real de la entidad.
2. Gestionar anticipadamente los recursos, las actividades que requieren recursos específicos, como la digitalización del archivo, deben contar con una ruta presupuestal definida desde la formulación del plan.
3. Fortalecer la gestión de actividades parciales, las 10 metas en progreso representan el principal espacio de mejora. No necesariamente requieren nuevos procesos, sino mecanismos de seguimiento, alertas y responsables de cierre.
4. Fortalecer las acciones sociales y comunitarias, el menor desempeño relativo en sensibilización, clubes y socialización evidencia la necesidad de fortalecer la planeación de estas actividades.



Elaboró: Sabela González Guerra – Practicante Universidad del Área Andina
 Revisó: Emily Aguirre Jiménez – Profesional de Planeación y Gestión
 Aprobó: Jaime José Garcés García – jefe de la Oficina Asesora de Planeación.